

Số: **349** /TB-UBND

Thái Nguyên, ngày **17** tháng 7 năm 2026

THÔNG BÁO

**Kết luận của đồng chí Nguyễn Thị Loan, Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy,
Phó Chủ tịch UBND tỉnh tại Hội nghị rà soát tiến độ triển khai thực hiện
Kế hoạch số 312/KH-UBND ngày 11/7/2026 của UBND tỉnh về tổ chức
Festival Trà Quốc tế - Thái Nguyên năm 2026**

Ngày 23/7/2026, tại Trụ sở UBND tỉnh, đồng chí Nguyễn Thị Loan, Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Phó Chủ tịch UBND tỉnh chủ trì Hội nghị rà soát tiến độ triển khai thực hiện Kế hoạch số 312/KH-UBND ngày 11/7/2026 của UBND tỉnh về tổ chức Festival Trà Quốc tế - Thái Nguyên năm 2026. Tham dự Hội nghị có đại diện lãnh đạo các sở, ban, ngành, địa phương, đơn vị và doanh nghiệp được giao nhiệm vụ theo Kế hoạch.

Sau khi nghe Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch báo cáo tình hình triển khai, ý kiến của các đại biểu tham dự Hội nghị, đồng chí Nguyễn Thị Loan, Phó Chủ tịch UBND tỉnh kết luận như sau:

Festival Trà Quốc tế - Thái Nguyên năm 2026 là sự kiện chính trị, văn hóa, kinh tế, đối ngoại có ý nghĩa đặc biệt quan trọng, là dịp quảng bá hình ảnh, văn hóa trà, tiềm năng phát triển kinh tế, du lịch của tỉnh đến bạn bè trong nước và quốc tế. Thời gian chuẩn bị không còn nhiều, khối lượng công việc lớn, yêu cầu cao, vì vậy yêu cầu các sở, ban, ngành, địa phương, đơn vị được giao nhiệm vụ phải tập trung cao độ, chủ động phối hợp, triển khai thực hiện quyết liệt, bảo đảm đúng tiến độ, chất lượng, hiệu quả; tuyệt đối không để chậm trễ, ảnh hưởng đến công tác chuẩn bị chung của Festival. Để bảo đảm tiến độ triển khai các nhiệm vụ theo Kế hoạch số 312/KH-UBND, yêu cầu các cơ quan, đơn vị tập trung thực hiện một số nội dung sau:

1. Các sở, ban, ngành, địa phương, đơn vị

Tiếp tục rà soát toàn bộ các nhiệm vụ được giao theo Kế hoạch số 312/KH-UBND; khẩn trương xây dựng kế hoạch chi tiết của từng cơ quan, đơn vị gửi về Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Văn phòng UBND tỉnh **trước ngày 01/8/2026**; chủ động phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch và các đơn vị có liên quan trong quá trình triển khai thực hiện; định kỳ hằng tuần báo cáo UBND tỉnh tiến độ thực hiện (qua Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Văn phòng UBND tỉnh) để kịp thời chỉ đạo, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc.

2. Giao Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch

- Chủ trì xây dựng hoàn thiện kịch bản điều hành tổng thể Festival và biểu tiến độ triển khai các nhiệm vụ, trong đó xác định rõ từng hoạt động, thời gian, địa điểm, cơ quan chủ trì, cơ quan phối hợp, nội dung công việc, sản phẩm, thời hạn hoàn thành và trách nhiệm của từng cơ quan, đơn vị; thường xuyên rà soát, cập nhật tiến độ thực hiện, kịp thời tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh, Ban Tổ chức Festival để xem xét, chỉ đạo, xử lý các khó khăn, vướng mắc và nội dung phát sinh trong quá trình triển khai thực hiện.

- Chủ trì xây dựng kịch bản chi tiết đối với các hoạt động được giao theo kế hoạch; phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương hoàn thiện nội dung, bảo đảm thống nhất về tiến độ, thời gian, địa điểm tổ chức; là đầu mối sắp xếp các hoạt động khoa học, đồng bộ, tránh chồng chéo, tạo chuỗi sự kiện liên hoàn, phát huy hiệu quả quảng bá Festival.

- Tham mưu UBND tỉnh thành lập Ban Tổ chức, các Tiểu ban và Tổ giúp việc Festival; phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên, cơ quan, đơn vị tham gia, bảo đảm rõ đầu mối, rõ trách nhiệm, rõ tiến độ trong công tác chỉ đạo, điều hành và tổ chức thực hiện. Chủ trì điều phối, sắp xếp lịch trình các hoạt động trong khuôn khổ Festival bảo đảm khoa học, hợp lý, thống nhất về nội dung, thời gian và địa điểm tổ chức, tránh chồng chéo, tạo sự liên kết giữa các sự kiện; hướng dẫn, thẩm định kịch bản của các địa phương được giao nhiệm vụ góp phần nâng cao hiệu quả tuyên truyền, quảng bá Festival và hình ảnh, văn hóa Trà Thái Nguyên.

- Chủ trì tổng hợp nhu cầu kinh phí thực hiện các hoạt động Festival của các cơ quan, đơn vị; phối hợp với Sở Tài chính rà soát, hoàn thiện dự toán kinh phí, báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định theo quy định. Đồng thời, chủ trì nghiên cứu, đề xuất hình thức ghi nhận, tôn vinh, quảng bá phù hợp đối với các tổ chức, doanh nghiệp tài trợ, bảo đảm công khai, minh bạch, đúng quy định của pháp luật.

- Chủ trì, phối hợp với UBND xã Tân Cương và các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu phương án tiếp nhận, quản lý, khai thác hiệu quả Không gian văn hóa Trà Tân Cương; xây dựng phương án đưa Không gian văn hóa Trà trở thành điểm tham quan, trải nghiệm phục vụ các hoạt động trong khuôn khổ Festival và phát triển du lịch sau Festival.

- Chủ trì, phối hợp với Hiệp hội Du lịch tỉnh, UBND các xã Tân Cương, La Bằng, Vô Tranh và các cơ quan, đơn vị liên quan nghiên cứu, xây dựng các sản phẩm du lịch trải nghiệm đặc trưng gắn với văn hóa Trà Thái Nguyên; tham mưu xây dựng chương trình quảng bá, xúc tiến du lịch gắn với Festival; đề xuất mời các chuyên gia, nghệ nhân, người nổi tiếng, người có ảnh hưởng trong nước và quốc tế tham gia các hoạt động quảng bá, trải nghiệm và truyền thông về Festival.

- Chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành, đơn vị liên quan xây dựng kế hoạch, chuẩn bị nội dung, chương trình tổ chức Hội báo quốc tế về Festival Trà Quốc tế - Thái Nguyên năm 2026; chủ động phối hợp, mời Bộ Ngoại giao đồng chủ trì Hội báo nhằm tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền, quảng bá Festival đến các cơ quan ngoại giao, tổ chức quốc tế và các cơ quan báo chí trong và ngoài nước.

3. Giao Văn phòng UBND tỉnh

Chủ trì, phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tham mưu triển khai công tác đối ngoại phục vụ Festival; chủ động làm đầu mối phối hợp với Bộ Ngoại giao và các cơ quan, đơn vị liên quan triển khai các nội dung hợp tác, hỗ trợ tổ chức Festival; tăng cường kết nối, tranh thủ sự hỗ trợ của các cơ quan đại diện Việt Nam ở nước ngoài, các tổ chức quốc tế, trong đó có UNESCO, nhằm đẩy mạnh công tác quảng bá, giới thiệu Festival; nghiên cứu, đề xuất việc thể hiện vai trò phối hợp đồng tổ chức của Bộ Ngoại giao trong công tác truyền thông, nhận diện Festival theo quy định.

- Chủ trì, phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch và các cơ quan, đơn vị liên quan xây dựng kế hoạch tổ chức tập huấn, hướng dẫn công tác lễ tân đối ngoại, nghi thức đón tiếp và phục vụ các đoàn khách quốc tế tham dự Festival; chủ động phối hợp, mời Bộ Ngoại giao tham gia hướng dẫn, hỗ trợ chuyên môn, bảo đảm công tác lễ tân đối ngoại được thực hiện chu đáo, chuyên nghiệp, đúng quy định.

- Chủ trì theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị được giao thực hiện các nhiệm vụ về công tác hậu cần, lễ tân phục vụ Festival; phối hợp với Công ty Cổ phần Tập đoàn Taseco và các cơ quan, đơn vị liên quan bảo đảm các điều kiện phục vụ Festival được triển khai đồng bộ, đúng tiến độ và đáp ứng yêu cầu đề ra.

4. Giao Sở Tài chính

Chủ trì, phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch và các cơ quan, đơn vị liên quan rà soát, thẩm định dự toán kinh phí thực hiện Festival; trên cơ sở khả năng cân đối ngân sách và các nguồn kinh phí hợp pháp khác, tham mưu cấp có thẩm quyền bố trí kinh phí theo quy định, bảo đảm tiết kiệm, hiệu quả, công khai, minh bạch.

5. Giao Công an tỉnh và Bộ Chỉ huy quân sự tỉnh

Khẩn trương xây dựng các phương án bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn giao thông, phòng cháy chữa cháy, cứu nạn cứu hộ và các phương án bảo vệ đại biểu, khách quốc tế; nghiên cứu phương án tổ chức bắn pháo hoa tại Lễ khai mạc bảo đảm phù hợp với chương trình và điều kiện thực tế.

6. Giao Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy, Báo và Phát thanh, Truyền hình Thái Nguyên

Phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch thống nhất các nội dung tuyên truyền chính thức của Festival; đẩy mạnh công tác truyền thông trên các nền tảng số; xây dựng các clip ngắn, sản phẩm truyền thông lan tỏa đến học sinh,

sinh viên, đoàn viên thanh niên và cộng đồng; hạn chế tuyên truyền trực quan dàn trải, tăng hiệu quả truyền thông số.

7. Giao Công ty Cổ phần Chè Quân Chu

Khẩn trương hoàn thiện Đề án tổ chức Cuộc thi Vietnam Master Tea; rà soát, đề xuất điều chỉnh thời gian tổ chức phù hợp; phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch hoàn thiện danh sách khách mời quốc tế, ưu tiên các chuyên gia, nghệ nhân, tổ chức có uy tín trong lĩnh vực trà.

8. Giao UBND các xã: Đồng Hỷ, Tân Cương, La Bằng, Đồng Phúc, Vô Tranh, Đại Phúc và các địa phương liên quan

- UBND xã Tân Cương chủ động xây dựng phương án quản lý, khai thác Không gian văn hóa trà sau khi được bàn giao; phối hợp với Công ty Cổ phần Chè Quân Chu nghiên cứu phương án vận hành, khai thác hiệu quả.

- UBND xã Đại Phúc tăng cường kiểm tra, đôn đốc tiến độ hoàn thiện Sân Golf Tân Thái, bảo đảm hoàn thành, nghiệm thu trước ngày 15/10/2026.

- UBND các xã Đồng Hỷ, Tân Cương, La Bằng, Đồng Phúc, Vô Tranh, Đại Phúc chủ trì, phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch và các cơ quan, đơn vị liên quan xây dựng, hoàn thiện các sản phẩm du lịch đặc trưng gắn với văn hóa Trà Thái Nguyên, phục vụ khách du lịch trong nước và quốc tế trong thời gian diễn ra Festival và tiếp tục khai thác, phát huy hiệu quả sau Festival. Chủ động tổ chức thực hiện các hoạt động được giao theo Kế hoạch và kịch bản của Festival, bảo đảm chất lượng nội dung, tiến độ thực hiện, tạo điểm nhấn, thu hút du khách. Đồng thời, tăng cường công tác quản lý nhà nước trên địa bàn; chỉnh trang cảnh quan, bảo đảm vệ sinh môi trường, an ninh, trật tự, an toàn giao thông, an toàn thực phẩm và chuẩn bị đầy đủ các điều kiện phục vụ khách tham quan, góp phần quảng bá hình ảnh, văn hóa Trà Thái Nguyên và xây dựng hình ảnh địa phương văn minh, thân thiện, mến khách.

10. Đại học Thái Nguyên

Chủ trì huy động đội ngũ giảng viên, sinh viên tình nguyện tham gia phục vụ Festival; phối hợp bố trí lực lượng hỗ trợ lễ tân, đón tiếp, hướng dẫn đại biểu, khách quốc tế, khách du lịch; tham gia công tác phiên dịch, biên dịch và các nhiệm vụ phục vụ Festival theo phân công của Ban Tổ chức.

11. Giao Hiệp hội Du lịch tỉnh, Liên hiệp Hội Văn học nghệ thuật tỉnh, Tỉnh đoàn Thái Nguyên và các tổ chức liên quan

Chủ động xây dựng kế hoạch hưởng ứng Festival; tăng cường tuyên truyền, quảng bá trên các nền tảng của tổ chức; huy động lực lượng đoàn viên, sinh viên, các câu lạc bộ tham gia các hoạt động tại Quảng trường Võ Nguyên Giáp và các không gian Festival; góp phần tạo không khí sôi nổi, lan tỏa hình ảnh Festival Trà Quốc tế - Thái Nguyên năm 2026.

Giao Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch kịp thời tổng hợp khó khăn, vướng mắc, báo cáo UBND tỉnh xem xét, chỉ đạo giải quyết; các cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND tỉnh về tiến độ, chất lượng các nhiệm vụ được giao.

Trên đây là Kết luận của của đồng chí Nguyễn Thị Loan, Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Phó Chủ tịch UBND tỉnh tại Hội nghị rà soát tiến độ triển khai thực hiện Kế hoạch số 312/KH-UBND ngày 11/7/2026 của UBND tỉnh về tổ chức Festival Trà Quốc tế - Thái Nguyên năm 2026, yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Chủ tịch và các PCT UBND tỉnh;
- Công an tỉnh;
- Bộ CHQS tỉnh;
- Các sở, ban, ngành;
- Báo và PT, TH Thái Nguyên;
- UBND các xã, phường;
- Lãnh đạo VP UBND tỉnh;
- Trung tâm Thông tin tỉnh;
- Lưu: VT, KGVX.

Phuongvk.TB30.VH



**TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**



Lê Thị Thu Hà